



ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме, обучении, порядке перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
в ООО «Центр»

Тверь 2022

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «Центр» (далее Автошкола) и обучающимися.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей, Уставом Автошколы, с целью регулирования отношений внутри организации, создание эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.3. Настоящее положение является локальным актом ООО «Центр», утверждено приказом директора, его действие распространяется на всех слушателей Автошколы.

Правила приема обучающихся в Автошколу

2.1. В соответствии со ст.73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации могут пройти профессиональное обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по утвержденным образовательным программам.

2.2. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, достигшие 16-ти летнего возраста и не имеющие ограничений по медицинским показателям.

2.3. При приеме гражданина в Автошколу, последняя обязана ознакомить его :

- с настоящим Положением,
- с Уставом ООО «Центр»,
- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- с договором на оказание платных образовательных услуг,
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся,
- с Образовательной программой по подготовке водителей автомобиля категории «В» и учебными планами,
- с Положением о промежуточной и итоговой аттестации в Автошколе,
- с Порядком приема экзаменов в ГИБДД,
- с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями.

2.4. Для зачисления в Автошколу гражданин предоставляет следующие документы:

- паспорт или документ, его заменяющего,
- медицинская справка о профессиональной пригодности к управлению соответствующими транспортными средствами.

2.5. Зачисление в Автошколу производится после заключения и подписания договора об оказании платных образовательных услуг, подписания согласия на обработку персональных данных, а также внесения оплаты за обучение (полной или частичной стоимости) и оформляется приказом директора по Автошколе.

2.6. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учета вождению, которая хранится у мастера производственного обучения практическому обучению вождению автомобиля и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. Контроль посещаемости и успеваемости, отражается в Журналах посещаемости и успеваемости. По окончании обучения личное дело, карточка учета вождения, Журнал учета успеваемости и посещаемости хранится в архиве Автошколы.

Организация учебного процесса

- 3.1. Подготовка водителей категории «В» осуществляется в очной форме обучения.
- 3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.
- 3.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разработаны ООО «Центр» на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ и согласованных с ГИБДД МВД РФ по Тверской области, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.
- 3.4. Сроки обучения устанавливаются, исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.
- 3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.
- 3.6. Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере - не более двух часов, на учебном автомобиле не более двух часов.
- 3.7. Занятия в Автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.
- 3.8. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.
- 3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.
- 3.10. Теоретические занятия проходят по следующему графику:
- | | | |
|-------------------|---------------|---------------|
| • утренняя группа | 9.00 – 10.30 | 10.45 – 13.15 |
| • дневная группа | 13.30 – 15.00 | 16.40 – 17.30 |
| • вечерняя группа | 17.30 – 19.00 | 19.10 – 20.40 |
- 3.11. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.
- 3.12. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.
- 3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодромах и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.
- 3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации в ООО «Центр».
- 3.15. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.
- 3.16. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатываются с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.17. ООО «Центр» имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.18. ООО «Центр» отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

Правила перевода обучающегося

4.1. По решению обучающегося он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

4.2. По решению администрации Автошколы, обучающийся может быть переведен в другую группу с более поздним сроком окончания обучения в случае несвоевременного предоставления необходимых документов или несвоевременной оплаты за обучение.

4.3. Перевод обучающегося из одной Автошколы в другую не производится.

4.4. При смене Автошколы обучение начинается заново.

Порядок отчисления, исключения и восстановления обучающегося

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены и исключены из Автошколы по следующим основаниям:

- грубое, некорректное поведение во время обучения по отношению к руководству автошколы, преподавателям, мастерам производственного обучения,
- задержки оплаты за обучение в срок, установленный Договором.

- появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося).

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и ООО «Центр», в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Отчисление и исключение Обучающегося из Автошколы оформляется приказом директора.

5.4. Обучающийся по собственному желанию может приостановить (прервать) обучение в Автошколе на неопределенный срок. Восстановление обучающегося в Автошколе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе, проводится в любое удобное для него время, с предварительным информированием администрации Автошколы

5.5. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоения программы в силу индивидуальных особенностей и др.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченным на обучение.

Правила окончания обучения

6.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в «Положении об итоговой аттестации в ООО «Центр».

6.2. Допуск к внутреннему экзамену, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

6.3 По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство о профессии водителя установленного образца, заверенная копия лицензии на право осуществления

образовательной деятельности ООО «Центр» с приложением, возвращается медицинская справка. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утраты Автошкола выдает дубликат на основании личного заявления.

5.4. Свидетельства об окончании обучения по программам подготовки, переподготовки и повышение квалификации водителей транспортных средств не являются документами на право управления этими транспортными средствами, а предъявляются в Органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительского удостоверения на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

5.5. После выпуска группы личные дела учащихся, журнал теоретического обучения, графики выдачи вождения, индивидуальные карточки учета обучения вождению, путевые листы, протоколы экзаменов и зачетов по учебным предметам и протокол комплексного экзамена, а также ксерокопии выданных свидетельств сдаются в архив автошколы ООО «Центр».

6.6. Обучающиеся, частично или полностью не освоившие программу, не допускаются к сдаче экзамена в ГИБДД.

6.7. Окончание обучения оформляется приказом о выпуске.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

7.1. Основанием возникновения образовательных отношений является договор и приказ директора Автошколы о зачислении и формировании группы для обучения.

7.2. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Автошколы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора и в договоре об оказании платных образовательных услуг.

7.3. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме между Автошколой и лицом, зачисляемом на обучение.

7.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг должны быть указаны основные характеристики образования.

7.5. В договоре об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение, указываются полная стоимость услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

7.6. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Автошколы в сети Интернет на дату заключения договора.

7.7. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Автошколы, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Автошколой в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося.

7.8. Основания расторжения в одностороннем порядке Автошколой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

7.9. Примерные формы договоров об оказании образовательных услуг утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Автошколы.

7.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его письменному заявлению, так и по инициативе администрации Автошколы.

7.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Автошколы. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

7.13. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Автошколы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

Права и обязанности обучающихся.

8.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

8.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

8.3. Обучающиеся обязаны:

- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Устава ООО «Центр», Правил внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации Автошколы;
- достойно вести себя на территории Автошколы, уважать достоинство других людей их взгляды и убеждения.

Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.

9.2. Настоящее Положение вывешивается для ознакомления на информационный стенд Автошколы и выкладывается на официальный сайт.

9.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.